



## Verklaring deelname aan interne scholing

Bewijsdocument voor het invoeren in het digitaal portfolio

### Gegevens van de geregistreerde

Naam (incl. meisjes-/geboortenaam)	
Registratienummer	

### Gegevens van de scholing

Titel interne scholing		
Korte omschrijving inhoud		
<b>De interne scholing is gericht op de volgende competentiegebieden<sup>1</sup>:</b> U kunt minimaal één en maximaal drie competentiegebieden aanvinken, waarop wordt nageschoold. Als u meer dan één competentiegebied aan vinkt, wordt gevraagd om globaal de verhouding in percentages weer te geven van de mate waarin de aangevinkte competentiegebieden in de Interne scholing aan bod komen. Het totaal moet uitkomen op 100%. NB: Het toekennen van percentages aan competentiegebieden is geen exacte wetenschap.	<b>Competentiegebied</b>	<b>Percentage</b>
	<input type="checkbox"/> Vakinhoudelijk handelen	
	<input type="checkbox"/> Communicatie	
	<input type="checkbox"/> Samenwerking	
	<input type="checkbox"/> Organisatie	
	<input type="checkbox"/> Maatschappelijk handelen	
	<input type="checkbox"/> Leren en ontwikkelen	
<input type="checkbox"/> Professionaliteit		
<b>Wie heeft de scholing gegeven?</b> Vermeld naam, functie in de organisatie		
<b>Datum waarop de interne scholing uitgevoerd is:</b>		
<b>Begin- en eindtijd van de interne scholing:</b>		

Hierbij verklaar ik dat bovenstaande geregistreerde de genoemde scholing heeft gevolgd.

**Naam opdrachtgever**

**Functie**

**Handtekening**

.....

.....

.....

<sup>1</sup> In het beroepsprofiel van de betreffende beroepsgroep staan de competenties vermeld.